УТВЕРЖДАЮ
Директор Института социологии НАН Беларуси
_____ И.В.Котляров
« 15 » июня 2016

1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Института (далее - Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г., Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2011 г. № 561, Правилами внутреннего трудового распорядка Института от 26 ноября 2012 г., иными нормативными актами и являются локальным нормативным правовым актом.

2. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок и учебную дисциплину в Институте и обязательны для исполнения всеми обучающимися.

3. К обучающимся относятся:

аспирант - лицо, осваивающее содержание образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», в дневной или заочной форме получения образования;

докторант - лицо, осваивающее содержание образовательной программы докторантуры в дневной форме получения образования;

соискатель - лицо, осваивающее содержание одного из видов образовательных программ послевузовского образования в форме соискательства.

4. Внутренний распорядок - это регламент (порядок) выполнения учебных планов, программ, посещения всех видов учебных занятий в Институте, на кафедрах Института подготовки научных кадров НАН Беларуси, а также выполнения возложенных на обучающихся иных обязанностей.

2. Права и обязанности обучающихся

5. Обучающиеся Института имеют право на:

5.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

5.2. перевод в другое учреждение образования, другую организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

5.3. перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

5.4. восстановление для получения образования в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

5.5. охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

5.6. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами в соответствии с законодательством;

5.7. отпуска, каникулы;

5.8. получение платных услуг в сфере образования;

5.9. бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой Института;

5.10. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

5.11. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

5.12. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

6. Обучающиеся Института обязаны:

6.1. полностью выполнить индивидуальный план работы;

6.2. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ;

6.3. представлять в установленные сроки письменный отчет о результатах выполнения индивидуального плана работы, а также иные необходимые документы для проведения текущей аттестации;

6.4. в порядке, установленном Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2011 г. № 561, пройти процедуру итоговой аттестации;

6.5. выполнять условия договора о подготовке научного работника высшей квалификации, заключенного в соответствии с законодательством;

6.6. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.7. своевременно и качественно выполнять приказы директора Института, исполнять распоряжения и указания (в том числе и устные) заведующего научно-исследовательским структурным подразделением Института, к которому прикреплены обучающиеся, по вопросам, связанным с образовательным процессом;

6.8. выполнять требования учредительных документов Института, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях;

6.9. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

6.10. ставить в известность дирекцию Института, заведующего научно-исследовательским структурным подразделением Института, к которому прикреплены обучающиеся, научного руководителя (научного консультанта) при невозможности явки на обязательные для посещения научные семинары и иные мероприятия в первый день отсутствия, и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные записки и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

6.11. бережно относиться к имуществу Института;

6.12. соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в здании Института и на прилегающей к нему территории.

7. Аспиранты, обучающиеся в дневной форме получения образования, и докторанты обязаны посещать научные семинары Института, по профилю выполняемых исследований, систематически участвовать в выполнении научно-исследовательских работ структурного подразделения Института, к которому они прикреплены.

3. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

8. Основанием возникновения образовательных отношений в Институте является договор.

9. Порядок возникновения образовательных отношений в Институте включает в себя:

9.1. представление документов, перечень и порядок представления которых установлены Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. и иными актами законодательства;

9.2. проведение вступительных испытаний и (или) конкурса;

9.3. рассмотрение приемной комиссией Института представленных документов, а также результатов вступительных испытаний и (или) конкурса;

9.4. принятие решения приемной комиссией Института о зачислении в Институт;

9.5. заключение договора;

9.6. издание приказа о зачислении лица в Институт.

10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующее решение директора Института.

Решению директора Института предшествует внесение соответствующих изменений и (или) дополнений в договор.

11. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

11.1. изменением формы получения образования;

11.2. переводом на другую специальность (направление специальности, специализацию);

11.3. предоставлением отпуска;

11.4. реорганизацией Института;

11.5. изменением законодательства.

12. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является решение директора Института об отчислении.

При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося решению директора Института об отчислении предшествует расторжение договора.

13. Образовательные отношения прекращаются:

13.1. в связи с получением образования;

13.2. досрочно.

14. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

14.1. по инициативе обучающегося;

14.2. по инициативе Института;

14.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, Института.

15. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося осуществляется:

15.1. в случае перевода обучающегося в другое учреждение образования (организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования);

15.2. по собственному желанию.

16. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Института осуществляется в случае:

16.1. невыполнения индивидуального плана работы аспиранта (докторанта, соискателя);

16.2. неликвидации академической задолженности в установленные сроки;

16.3. непрохождения итоговой аттестации без уважительных причин;

16.4. длительного отсутствия (более тридцати дней) без уважительных причин на обязательных для посещения научных семинарах и иных мероприятиях в течение учебного года;

16.5. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон;

16.6. систематического (повторного в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

17. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, Института осуществляется в случае:

17.1. ликвидации Института;

17.2. вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

17.3. смерти обучающегося.

18. При досрочном прекращении образовательных отношений выдается справка об обучении в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

4. Общие требования к организации образовательного процесса

19. Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г., Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 1 декабря 2011 г. № 561, Уставом Института, учебно-программной документацией образовательных программ аспирантуры (докторантуры), индивидуальными планами работы аспирантов, докторантов, соискателей, программами-минимумами кандидатских экзаменов по специальным дисциплинам и включает в себя теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся.

20. Образовательный процесс при реализации образовательных программ аспирантуры (докторантуры) организуется по учебным годам, а в учебных годах – по полугодиям.

Начало занятий в Институте – 1 ноября.

21. Для аспирантов, осваивающих образовательную программу аспирантуры, обеспечивающую получение научной квалификации «Исследователь», в дневной форме получения образования, докторантов устанавливаются ежегодные каникулы продолжительностью тридцать календарных дней.

22. Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского образования организуется в формах учебных занятий (лекции, практические занятия, консультации) и научных исследований.

23. Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского образования осуществляется в группах или индивидуально в соответствии с индивидуальными планами работы аспирантов, докторантов, соискателей.

24. Аспиранты, докторанты, соискатели при освоении содержания образовательных программ послевузовского образования проходят текущую аттестацию.

25. Формами текущей аттестации аспирантов, соискателей при освоении содержания образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», являются:

25.1. отчет аспиранта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы;

25.2. кандидатский экзамен по специальной дисциплине.

26. Формой текущей аттестации докторантов, соискателей при освоении содержания образовательной программы докторантуры является отчет докторанта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

27. Текущая аттестация в форме отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы проводится по итогам полугодия и учебного года аттестационными комиссиями на основании представления научного руководителя (научного консультанта) и отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

28. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы является утверждение или неутверждение отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы. Положительным результатом текущей аттестации является утверждение отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

29. Текущая аттестация аспирантов, соискателей в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине проводится экзаменационными комиссиями.

30. Результаты текущей аттестации аспирантов, соискателей в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале. Положительными являются отметки не ниже 4 (четырех) баллов.

31. Аспиранты, докторанты, соискатели при завершении освоения содержания образовательных программ послевузовского образования проходят итоговую аттестацию.

32. Итоговая аттестация аспирантов, докторантов, соискателей при освоении содержания образовательных программ послевузовского образования проводится в форме отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы и осуществляется государственной аттестационной комиссией.

33. Результатом итоговой аттестации аспиранта (докторанта, соискателя) при освоении содержания образовательных программ послевузовского образования является утверждение или неутверждение отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы. Положительным результатом итоговой аттестации является утверждение отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

5. Порядок в служебных помещениях Института и на его территории

34. В служебных помещениях Института и на его территории запрещается:

34.1. приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртсодержащие напитки, пиво, распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

34.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, курить (потреблять) табачные изделия;

34.3. использовать нецензурные слова и выражения;

34.4. портить имущество Института или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

34.5. находиться в административных корпусах позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ в рамках учебного процесса по специальному разрешению уполномоченных лиц Института);

34.6. организовывать и проводить собрания, митинги, уличные шествия, демонстрации, пикетирование и иные массовые мероприятия без разрешения уполномоченных лиц Института;

34.7. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях Института и глобальной компьютерной сети Интернет.

6. Поощрения обучающихся

35. За успехи в учебе, научной и общественной работе обучающимся Института устанавливаются следующие виды поощрений:

объявление благодарности директора Института,

награждение ценным подарком;

установление надбавок к стипендии.

36. Надбавки к стипендии за успехи в учебе, научной и общественной работе устанавливаются лицам, осваивающим содержание образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», и получающим стипендию, а также аспирантам Института дневной формы получения образования за счет средств республиканского бюджета, в том числе и аспирантам, которым назначена стипендия Президента Республики Беларусь.

37. Поощрения объявляются на основании приказа директора Института, доводятся до сведения коллектива. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

7. Дисциплинарная ответственность обучающихся

38. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами Института (дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

38.1. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

38.2. оскорбления участников образовательного процесса;

38.3. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся;

38.4. порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Института;

38.5. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

38.6. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории Института либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

38.7. курения (потребления) табачных изделий в зданиях, общежитиях и на иной территории Института;

38.8. иных противоправных действий (бездействия).

39. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

39.1. замечание;

39.2. выговор;

39.3. отчисление.

40. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

длительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на обязательных для посещения научных семинарах и иных мероприятиях в течение учебного года;

систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

41. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору Института. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

42. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки заведующих научно-исследовательскими структурными подразделениями Института, к которым прикреплены обучающиеся, лиц, осуществляющих охрану помещений Института.

43. До применения дисциплинарного взыскания директор Института обязан затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение пяти календарных дней.

44. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

45. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

46. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора Института, который объявляется обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней.

47. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

48. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

49. Директор Института имеет право снять меру дисциплинарного взыскания к обучающемуся досрочно по собственной инициативе или просьбе обучающегося.

50. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Института.